Programme de formation

Construire et Animer une Réunion CSE

Objectifs :

Cette formation vise à fournir aux membres du Comité Social et Économique (CSE) les compétences nécessaires pour organiser et animer des réunions efficaces. Elle aborde les aspects pratiques et théoriques de la préparation, de la conduite et du suivi des réunions CSE.

Public concerné et prérequis :

Membres élus, titulaires ou suppléants, du Comité Social et Economique (CSE)

Qualification des intervenants :

L'intervenante, consultante RH, est spécialisée en droit du travail et prévention des risques professionnels.

Moyens pédagogiques et techniques :

La pédagogie employée s'appuie sur :

Durée, effectifs :

7 heures.
10 stagiaire(s).

Programme :

1. Introduction

Modalités d'évaluation des acquis :

Questions orales ou écrites (QCM) et mise en pratique.Formulaires d'évaluation de la formation

Sanction visée :

Certificat de réalisation

Matériel nécessaire pour suivre la formation :

Pas de matériel particulier

Délais moyens pour accéder à la formation :

La formation est programmée selon la demande du client

Accessibilité aux personnes à mobilité réduite :

Pour une demande d'accessibilité
aux personnes handicapées vous pouvez contacter : Mme Annick Delaunay 02 40 28 60 57

Taux de réussite à la formation :

Toutes les compétences attendues sont validées

Programme de formation
Construire et Animer une Réunion CSE

Taux de satisfaction de la formation :
100% des participants sont satisfaits à très satisfaits de la formation