Programme de formation

Atelier pratique Excel 365 - Perfectionnement

Objectifs :

Faire le bilan de ses pratiques du logiciel

Public concerné et prérequis :

Cette formation s'adresse à des utilisateurs ayant déjà une bonne maîtrise des fonctionnalités de base d'Excel.

Qualification des intervenants :

L'intervenante est une professionnelle experte en bureautique et dotée d'une expérience confirmée en pédagogie et animation de groupe.

Moyens pédagogiques et techniques :

Apports théoriques par le formateur par vidéoprojecteur.

Durée, effectifs :

7 heures.
10 stagiaire(s).

Programme :

Module 1 : Les fonctionnalités avancées de mise en forme (1h30)

Modalités d'évaluation des acquis :

Suivi des exercices pratiques

Sanction visée :

Certificat de réalisation.

Matériel nécessaire pour suivre la formation :

Formation en présentiel sur le lieu de votre entreprise ou dans notre centre

Délais moyens pour accéder à la formation :

La formation est réalisée à la demande

Accessibilité aux personnes à mobilité réduite :

Pour une demande d'accessibilité aux personnes handicapées vous pouvez contacter : M. Jean-Marie Palierne 06 52 92 25 16

Taux de réussite à la formation :

Taux de satisfaction de la formation :

Programme de formation

Atelier pratique Excel 365 - Perfectionnement

94% des participants sont très satisfaits à satisfaits de la formation

Projetis Formation

15 rue des anciens combattants 44110 Châteaubriant
Tél. 02 40 28 60 57 – info@projetis.com
SARL au capital de 9100 € – RCS Nantes – SIRET 523 942 761 00025 – NDA 52440603444 Certificat Qualiopi : 03567