Programme de formation

Améliorer ses capacités rédactionnelles

Objectifs :
Améliorer ses capacités rédactionnelles, dans un contexte professionnelRédiger avec plus d'aisance

Public concerné et prérequis :

Toute personne ayant des écrits professionnels à rédiger

Qualification des intervenants :
Intervenante ayant une expérience significative dans la formation pour adultes : remise à niveau en français, préparation de concours

Moyens pédagogiques et techniques :
En cours particulier

Durée, effectifs :
12 heures.
1 stagiaire(s).

Programme :
Rappel des bases orthographiques et grammaticales : les accords (des adjectifs, du participe passé...), les homonymes, la conjugaison

Modalités d'évaluation des acquis :
Des exercices et évaluations

Sanction visée :
Certificat de réalisation remis à l'issue de la formation

Matériel nécessaire pour suivre la formation :
De quoi prendre des notes

Délais moyens pour accéder à la formation :
Le délai d'accès dépend des demandes du client

Accessibilité aux personnes à mobilité réduite :
Nous vous invitons à nous contacter en cas de besoin : 02 40 28 60 57

Taux de réussite à la formation :
Les compétences visées sont validées

Taux de satisfaction de la formation :

Programme de formation

Améliorer ses capacités rédactionnelles

100% des participants sont très satisfaits

Projetis Formation

15 rue des anciens combattants 44110 Châteaubriant
Tél. 02 40 28 60 57 – info@projetis.com
SARL au capital de 9100 € – RCS Nantes – SIRET 523 942 761 00025 – NDA 52440603444 Certificat Qualiopi : 03567